Läkarmissionen

Plantilla de propuesta

Proyecto de desarrollo de colaboración

Contenido

1. Información básica
2. Descripción resumida del proyecto
3. Resumen financiero
4. Proyectos y aprendizajes previos
5. Proceso de planificación
6. Análisis de contexto y problema
7. Análisis de actores
8. Meta a largo plazo
9. Objetivo(s) del proyecto
10. Actividades, monitoreo y evaluación
11. Capacidad de implementación
12. Gestión de riesgo
13. Sustentabilidad

Léanse las instrucciones antes de completar la presente plantilla.

1. Información básica

Título del proyecto propuesto			
Objetivo(s) del Proyecto (cópiese de la tabla en la sección 9)			
Ámbitos de implementación			
Período del Proyecto	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Número de meses
Organización solicitante			
Persona de contacto en la organización solicitante ▪ Nombre y título ▪ Domicilio ▪ Teléfono ▪ Correo electrónico ▪ Skype			
Si la organización solicitante y la implementadora no son la misma, descríbase la relación existente entre ambas, y proporciónese a continuación la información de contacto correspondiente a esta última. Inclúyanse contrato, memorandos de entendimiento o artículos semejantes.			
Persona de contacto en la organización implementadora ▪ Nombre y título ▪ Domicilio ▪ Teléfono ▪ Correo electrónico ▪ Skype			
Fecha en que se revisó dicha propuesta por última vez			

2. Descripción resumida del proyecto

3. Resumen financiero

3.1 Ingresos (moneda nacional)

Año del proyecto	Año 1	Año 2	Año 3	Total
Contribución financiera que se le solicita a Läkarmissionen				
Otras contribuciones financieras al proyecto (hágase una lista de cada donante y de su contribución)				
Contribución financiera propia, que incluya recaudación de fondos y todo ingreso proveniente de actividades dentro del proyecto.				
Ingreso total del proyecto				
Contribuciones en especie (hágase una lista de cada donante y del tipo de contribución)				

Si hubiere algún ingreso proveniente de las actividades, deberán especificarse el monto aproximado y el destino que se le dará.

3.2 Gastos

¡No es necesario completarlo! Una vez que se aprueben el proyecto y el presupuesto, se incluirá aquí una copia del resumen de los gastos del proyecto, y el documento completo formará parte del acuerdo.

4. Proyectos y aprendizajes previos

4.1. Preséntese una lista de aprendizajes y experiencias previas que revistan importancia para el presente proyecto. Explíquese lo que se ha hecho con el propósito de incorporar los aprendizajes previos al planificar el proyecto. Adjúntense evaluaciones de intervenciones similares anteriores, si es que las hay.

5. Proceso de planificación

5.1. Descríbase el proceso de planificación. ¿Quién tomó la iniciativa? ¿De qué manera ha participado el grupo meta en el proceso de planificación? ¿Cuáles otros actores se han involucrado en la planificación de la intervención? ¿Cómo se planificó el proyecto?

6. Análisis de contexto y problema

6.1. Descríbase la situación (social, económica, política y religiosa) identificando las causas principales que han contribuido a la situación que el proyecto se propone cambiar. De ser posible, adjúntese un diagrama de problemas (árbol de problemas).

6.2. Descríbase la situación de los sujetos de derecho y los problemas que desean abordar. ¿Cuáles son los derechos que no se cumplen o no se respetan? ¿Quiénes son los portadores de deberes y de qué manera pueden impactar al proyecto?

6.3. ¿De qué manera afectan al proyecto los conflictos sociales y/o armados u otras tensiones en su sociedad? ¿Cómo puede asegurarse de que la implementación del proyecto minimice el impacto negativo y maximice el positivo en todo conflicto o tensión?

7. Análisis de actores

7.1. ¿Cuáles actores (ONGs, gobierno, redes, organizaciones, actores religiosos, etc.) pueden producir un impacto/influir en el proyecto? ¿Cómo ha identificado a los actores? Descríbase cómo habrán de afectar al proyecto (en forma positiva y/o negativa), y el papel que jugarán en lo que se refiere a producir los cambios deseados. ¿De qué manera se relacionará el proyecto con ellos e intentará involucrarlos de una manera positiva?

7.2. Considérense las relaciones de poder entre las diferentes partes interesadas y entre los participantes del proyecto. ¿Quiénes son los que detentan el poder (poder formal e informal)? ¿Quiénes son los que carecen de poder? ¿Cómo abordará el proyecto dichos desequilibrios de poder?

7.3. ¿Qué trabajo ya están realizando otros actores interesados, en lo que respecta a las cuestiones que el proyecto procura abordar?

7.4. Descríbanse los grupos meta de la intervención. El grupo meta de la intervención pueden ser los sujetos de derechos y/u otros actores tales como agencias gubernamentales, instituciones religiosas, comités comunales, etc.

7.5. ¿Cuáles criterios se usarán para la selección de participantes en las distintas actividades?

7.6. Descríbanse las personas que se beneficiarán del proyecto sin que participen directamente en el mismo (el/los grupo(s) meta indirecto(s).

7.7. Declárese el número total de personas involucradas (directa e indirectamente), a saber, grupo(s) meta en la tabla que aparece a continuación.

Una persona que participará en componentes múltiples solo deberá contarse una vez por año. Se deberá asentar por escrito cualquier suposición que se haga al predecir el número de personas.

Categoría	Número de personas					
	Año 1		Año 2		Año 3	
	Directa	Indirecta	Directa	Indirecta	Directa	Indirecta
Hombres (a partir de 18 años de edad)						
Mujeres (a partir de 18 años de edad)						
Niños (hasta 18 años de edad)						
Niñas (hasta 18 años de edad)						
TOTAL						

7.8. Como conclusión a su análisis, reflexione sobre cómo esta intervención contribuye a cambiar la situación actual. En otras palabras, descríbase la conexión entre el análisis del contexto y de las partes interesadas y la intervención (*resumido en la sección 2*).

8. Meta a largo plazo

8.1. ¿Cuál es la meta a largo plazo, a saber, la situación deseada en la sociedad que debiera lograrse a largo plazo, a la cual contribuirá este proyecto?

8.2. ¿Está familiarizada su organización con las 17 Metas de Desarrollo Sustentable de la ONU, MDSs Si responde sí:

- ¿Cuáles metas revisten relevancia para el presente proyecto?
- ¿De qué manera ejercerán influencia dichas metas en la organización y/o el proyecto?

9. Objetivo(s) del proyecto

9.1. Formúlense uno o más objetivos del proyecto a lograrse al completar el proyecto. Los objetivos deberán enunciar la situación y los cambios para el grupo meta/sujetos de derecho a los cuales habrá contribuido el proyecto. Indicadores habrán de evaluar y/o medir hasta qué punto se han logrado los objetivos (refiérase a los medios de verificación). Deberán usarse indicadores tanto cuantitativos como cualitativos.

Objetivo(s) del proyecto	**Indicador (resultado esperado)**	**Valor de referencia**	**Estrategia de recopilación de datos (¿dónde, cómo, cuándo y quién?)**

Añádanse o quítense hileras según sea necesario.

9.2. ¿Cómo se ha definido el valor de referencia? ¿Tiene relación con alguna evaluación previa?

10. Actividades, monitoreo y evaluación

Hágase una lista de diferentes actividades y cómo se enlazan con los objetivos del proyecto, como también el número de participantes, el lugar, cuándo se llevará a cabo y cómo habrá de documentarse el resultado de las actividades.

Año 1

		Monitoreo						
Actividades	**Relacionado con objetivo(s) del proyecto**	**Participantes**	**Lugar**	**Período**				**Documentación**
				T1	**T2**	**T3**	**T4**	

Añádanse o quítense hileras según sea necesario.

Año 2

		Monitoreo						
Actividades	**Relacionado con objetivo(s) del proyecto**	**Participantes**	**Lugar**	**Período**				**Documentación**
				T1	**T2**	**T3**	**T4**	

Añádanse o quítense hileras según sea necesario.

Año 3

		Monitoreo						
Actividades	**Relacionado con objetivo(s) del proyecto**	**Participantes**	**Lugar**	**Período**				**Documentación**
				T1	**T2**	**T3**	**T4**	

Añádanse o quítense hileras según sea necesario.

10.1. Explíquese cómo las actividades y los métodos de trabajo resultan estratégicos para poder alcanzar los objetivos del proyecto.

10.2. ¿Cómo y cuándo evaluarán el proyecto? ¿Cómo se hará el seguimiento de los resultados?

10.3. Descríbase cómo involucrará a los grupos meta en el monitoreo.

10.4. Läkarmissionen trabaja con asistencia social (que incluye la salud), educación, autosuficiencia y asistencia humanitaria. En lo que respecta al proyecto, manifieste de qué manera se relaciona con uno o más de dichos ámbitos.

11. Capacidad de implementación

Hágase una lista del personal que trabajará con el proyecto en las tablas que aparecen a continuación:

Personal administrativo				
Título/Puesto	**Número de personal**	**Función y tareas**	**Empleado o voluntario**	**Horas de trabajo**

Añádanse o quítense hileras según sea necesario

Personal de campo				
Título/Puesto	**Número de personal**	**Función y tareas**	**Empleado o voluntario**	**Horas de trabajo**

Añádanse o quítense hileras según sea necesario

11.1. ¿Cómo se evaluarán y se compartirán entre otros proyectos dentro de la organización los recursos humanos que se mencionan en esta sección?

11.2. Descríbase la experiencia previa de la organización en el ámbito del proyecto, el grupo meta y el tipo de proyecto propuesto.

11.3. ¿Cuáles son los procedimientos dentro de la organización en lo que respecta a comunicar experiencias?

11.4. Explíquense los procedimientos en cuanto a dar informe y hacer seguimiento para este proyecto en los distintos niveles, desde los participantes hasta el líder de proyecto, incluyendo la seguridad en la recopilación de datos. ¿Cómo harán un seguimiento del informe, confirmando la precisión del contenido antes de enviar la información a Läkarmissionen?

11.5. ¿Cómo se comunicarán los resultados obtenidos al grupo meta?

12. Gestión de riesgo

Complétese la tabla de gestión de riesgo que aparece a continuación. Nótese que deseamos que considere tanto los riesgos externos como los internos.

Riesgos externos *¿Qué es lo que podría fallar y afectar el proyecto?*	**Probabilidad** *¿Qué probabilidad hay de que ocurra?*	**Consecuencia** *¿Cómo impactaría el proyecto?*	**Estrategia de atenuación** *¿Qué hará a fin de reducir la posibilidad de que esto ocurra o reducir los problemas que causará si de hecho ocurre?*

Añádanse o quítense hileras según sea necesario

Riesgos internos *¿Qué es lo que podría fallar y afectar el proyecto?*	**Probabilidad** *¿Qué probabilidad hay de que ocurra?*	**Consecuencia** *¿Cómo impactaría el proyecto?*	**Estrategia de atenuación** *¿Qué hará a fin de reducir la posibilidad de que esto ocurra o reducir los problemas que causará si de hecho ocurre?*

Añádanse o quítense hileras según sea necesario

13. Sustentabilidad

13.1. ¿Cuáles medidas se tomarán a fin de garantizar que los beneficios del proyecto continúen una vez que se acabe el financiamiento externo?

13.2. ¿Cómo fortalecerá el proyecto a su organización?

13.3. Descríbase cómo el proyecto edifica más y fortalece la capacidad de la comunidad local de administrar su propio desarrollo más allá del período de duración del proyecto.

13.4. Inclúyase el plan de finalización gradual del proyecto, si es que lo tiene.

Fecha: _____

Firmado por: _____

Título: _____

Firma: _____